



STATUTENWIJZIGING **STICHTING RONDOM MAGNUS**

Heden, dertien januari tweeduizend zeventien, verscheen voor—
mij, mr. Veronica Josephina Eerens, notaris in de gemeente—
Smallingerland, kantoorhoudende te Drachten:—
mevrouw Martine Harmke Groen, geboren te Weststellingwerf op—
eenentwintig mei negentienhonderd negenenzeventig, —
kantooradres: 9203 EG Drachten, Berglaan 2, ten deze handelend
als schriftelijk gevolmachtigde van:—

- A. de heer Albert HOVIUS, wonende 9467 PR Anloo, —
Doornakkers 34, geboren te Zuidlaren op zeven oktober—
negentienhonderd eenenveertig, ongehuwd en niet—
geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd—
partnerschap, weduwnaar, zich legitimerende met zijn —
paspoort, nummer: NP8R2PR58, geldig tot acht mei —
tweeduizend vierentwintig;—
- B. de heer Bernardus Nicolaas Franciscus LANGENKAMP, —
wonende 9467 PS Anloo, Doornakkers 27, geboren te —
Oldemarkt op drieëntwintig februari negentienhonderd —
vijfenvijftig, gehuwd, zich legitimerende met zijn Nederlands —
paspoort, nummer: NU35832R1, geldig tot dertien juni—
tweeduizend achttien;—
- C. mevrouw Inge DE GOED, wonende 9467 PR Anloo, —
Doornakkers 8, geboren te Groningen op elf februari—
negentienhonderd achtenvijftig, ongehuwd en niet —
geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd—
partnerschap, zich legitimerende met haar Nederlands —
paspoort, nummer:>NNL0K5RJ2, geldig tot tweeëntwintig mei
tweeduizend vijftentwintig;—
- D. de heer Anton Theodore POST, wonende 9467 PE Anloo, —
Brinkstraat 12, geboren te Amsterdam op zeven oktober —
negentienhonderd drieëndertig, ongehuwd en niet—
geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd—
partnerschap, zich legitimerende met zijn Nederlandse —
identiteitskaart, nummer: NXBFBR064, geldig tot zestien —
maart tweeduizend vijftentwintig;—
- E. de heer Hindrik MEIJER, wonende 9467 PL Anloo, Lunsenhof —
17, geboren te Hoogezand-Sappemeer op achttien juli —
negentienhonderd vijfenvijftig, gehuwd, zich legitimerende—
met zijn Nederlandse identiteitskaart, nummer: IW2PJPL24,—
geldig tot zesentwintig april tweeduizend zeventien, —
te dezen handelende als gezamenlijk bevoegd bestuurder van de—

stichting: **STICHTING RONDON MAGNUS**, statutair gevestigd —
te gemeente Aa en Hunze, feitelijk gevestigd: Doornakkers 27, —
9467 PS Anloo, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer
van Koophandel onder nummer 65089138, hierna ook te —
noemen: "de Stichting". —

INLEIDING

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde: —

- de Stichting is opgericht bij akte op vijftien januari —
tweeduizend zestien verleden voor mr. H.E. Delicaat, notaris —
gevestigd te Aa en Hunze; —
- het bestuur van de Stichting heeft op elf januari tweeduizend—
zeventien besloten, welk besluit is genomen overeenkomstig —
het bepaalde in de statuten van de Stichting, de statuten te —
wijzigen in die zin dat het huidige artikel 12 van de statuten —
van de Stichting geheel opnieuw wordt vastgesteld. —

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarde de comparante, handelend als gemeld, ter
uitvoering van deze besluiten de statuten van de vennootschap —
gedeeltelijk te wijzigen als volgt: —

Het huidige artikel 12 vervalt en wordt vervangen door een nieuw
artikel 12 luidende als volgt: —

"Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. *Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het —
daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 —
van toepassing.* —
2. *De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover —
dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.* —
3. *De vereffening geschiedt door het bestuur.* —
4. *De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding —
van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld
in artikel 11 lid 3.* —
5. *Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze —
statuten zoveel mogelijk van kracht.* —
6. *Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van
het liquidatiesaldo vastgesteld. Het batig liquidatiesaldo moet
(geheel) worden besteed ten behoeve van een instelling als —
bedoeld in artikel 1 a, lid 1, letter b van de —
Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen —
1994 met een soortgelijke doelstelling als die van de —
stichting.* —
7. *Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden
van de ontbonden- stichting gedurende de wettelijke termijn —
berusten onder de jongste vereffenaar."* —

SLOTVERKLARING

Tenslotte verklaarde de comparante, handelend als gemeld, dat —



van het verhandelde in bovenvermelde bestuursvergadering, _____
 alsmede voormelde volmacht, blijkt uit een bestuursbesluit _____
 gedateerd elf januari tweeduizend zeventien, waarvan een _____
 exemplaar aan deze akte is gehecht. _____

SLOT VAN DE AKTE _____

De comparante is mij, notaris, genoegzaam bekend. _____
 Waarvan akte verleden te Drachten, gemeente Smallingerland, op
 de datum aan het begin van deze akte vermeld. _____

Nadat ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte heb _____
 meegedeeld en toegelicht aan de comparante en haar - zo nodig -
 heb gewezen op de gevolgen daarvan, heeft zij verklaard op _____
 volledige voorlezing van deze akte geen prijs te stellen, van de _____
 inhoud van deze akte tijdig te hebben kennisgenomen en _____
 daarmee in te stemmen. _____

Daarna is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de -
 comparante en mij, notaris, ondertekend. _____

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'V.J. Eerens', written over a light blue horizontal line.



DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN DE STICHTING:

STICHTING RONDON MAGNUS, statutair gevestigd te gemeente Aa en Hunze, feitelijk gevestigd: Doornakkers 27, 9467 PS Anloo, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 65089138

opgericht bij akte op 15 januari 2016 verleden voor mr. H.E. Delicaat, notaris gevestigd te Aa en Hunze, zoals deze statuten luiden na de akte van statutenwijziging op 13 januari 2017 verleden voor mr. V.J. Eerens, notaris gevestigd te Drachten, gemeente Smallingerland:

Naam, Zetel en Duur

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Rondon Magnus**.
2. Zij heeft haar zetel **in de gemeente Aa en Hunze**.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel:
 - het bevorderen van de belangstelling voor literatuur, muziek, oude ambachten, nijverheid en andere culturele uitingen in de gemeente Aa en Hunze, in het bijzonder in Anloo en omgeving;
 - het scheppen van een klimaat in het werkgebied waarin het culturele leven zich optimaal kan ontwikkelen;en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door
 - het organiseren van culturele evenementen;
 - samenwerken met andere organisaties met het oog op het organiseren van culturele evenementen;
 - het gebruik maken van bestaande of nog te creëren locaties en faciliteiten;
 - creëren en beheren van locaties en faciliteiten ten dienste van de gestelde doelen.

Vermogen

Artikel 3

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:
 - subsidies en donaties;
 - schenkingen, erfstellingen en legaten; alle andere verkrijgingen en baten.
2. Een stichting kan een nalatenschap slechts beneficiair aanvaarden.

Bestuur

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door

het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.

2. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door een persoon worden vervuld.
3. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) opvolger(s).
4. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur.
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.
6. Het bestuur is bevoegd commissies in te stellen en onder verantwoordelijkheid van het bestuur taken uit te voeren. De kosten van de commissies komen voor rekening van de stichting. Het bestuur beslist over taak en omvang van de desbetreffende commissie(s).

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten

Artikel 5

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente Aa en Hunze. Met algemene stemmen kan in de voorafgaande vergadering een andere plaats gekozen worden.
2. Ieder jaar wordt tenminste één vergadering gehouden.
3. Vergaderingen zullen voorts steeds worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien een der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde door de voorzitter, tenminste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van schriftelijke oproeping, gericht aan de adressen zoals deze bekend zijn uit het bestuursledenregister.
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur;



- bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor een medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, telegrafisch of per ander schriftelijk medium hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bij voeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
 11. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van een stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstrekke meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
 13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

Artikel 7

Naast het bestuur vertegenwoordigen de voorzitter en secretaris gezamenlijk respectievelijk bij hun afwezigheid hun plaatsvervangers, de stichting in en buiten rechte, met dien verstande, dat het bestuur de vertegenwoordigingsbevoegdheid bijeen daartoe strekkend besluit ook kan toekennen aan een of meer van zijn andere leden.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 8

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt: door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het Vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond

van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

2. Een lid van het bestuur kan door het bestuur worden geroyeerd indien hij de belangen van de stichting schaadt. Een besluit tot royement kan slechts worden genomen met drie/vierde der stemmen die kunnen worden uitgebracht indien alle bestuursleden, met uitzondering van degene wiens royement het betreft, aanwezig zijn. Het laatstbedoelde bestuurslid mag over het voorstel tot zijn royement geen stem uitbrengen.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht zodanige aantekeningen van de vermogenstoestand van de stichting te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
In een bestuursvergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig zijn, of op de wijze zoals in artikel 5 bepaald, kan met algemene stemmen worden besloten van het in de vorige zin bepaalde af te wijken.
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. Zijn niet alle bestuursleden aanwezig/vertegenwoordigd, dan dient op een termijn van tussen de veertien en zestig dagen na de eerste vergadering een tweede vergadering te worden gehouden, waarbij ongeacht het aantal alsdan aanwezige/vertegenwoordigde bestuursleden over de wijziging kan worden beslist mits met drie/vierde gedeelte der geldig uitgebrachte stemmen.
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van



de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen het gebied waarbinnen de stichting haar zetel heeft.

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 11 lid 3.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. Het batig liquidatiesaldo moet (geheel) worden besteed ten behoeve van een instelling als bedoeld in artikel 1 a, lid 1, letter b van de Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994 met een soortgelijke doelstelling als die van de stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden- stichting gedurende de wettelijke termijn berusten onder de jongste vereffenaar.

Vereiste schriftelijk

Artikel 13

Indien degene met wie wordt gecommuniceerd hiermee instemt, kunnen schriftelijke mededelingen aan respectievelijk van de stichting geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door de stichting respectievelijk degene met wie wordt gecommuniceerd voor dit— doel aan de degene met wie wordt gecommuniceerd respectievelijk de stichting bekend is gemaakt.

Artikel 14

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.